

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de agosto de 2021

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Jorge David Hernandez Leal</u>	CUI:	<u>2677-28018-0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-010-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>010-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>76342107</u>
Número de Factura:	<u>488850104</u>	Serie:	<u>88E03540</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>mes de agosto 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.47,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento Administrativo</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Almacén del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyar la actividad de control de existencia de almacén.
- b) Apoyar en la limpieza de estanterías, verificación de los productos y ordenamiento de los mismos, en la Sección de Almacén.
- c) Apoyar en el control y ordenamiento de existencia de los insumos del almacén.
- d) Apoyar en la recepción de insumos adquiridos.
- e) Apoyar en el despacho de los requerimientos necesarios por las diferentes dependencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- f) Apoyar en otras actividades que les sean designadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- g) Atender las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga EL MINISTERIO o sus autoridades.

Jorge David Hernandez Leal
 Nombre Completo del Contratista

[Firma]
 Firma de Contratista

Erick Leonel Bacajol España
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Firma]
 Erick Leonel Bacajol España
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes

Isabel Alejandria Tonoc Ajca
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Firma]
 Licda. Isabel Alejandria Tonoc Ajca
 Jefa Administrativa
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

